**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**

**ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №6**

**(МБОУДОД ДЮСШ №6)**

ПРИКАЗ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Волгодонск

О комиссии

по противодействию

коррупции

 В соответствии с пунктом 2 статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Областным законом Ростовской области о противодействии коррупции от 23.04.2009г. № 218-ЗС, во исполнение протокола заседания комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Волгодонск», в целях противодействия коррупции, а также осуществления мероприятий, направленных на реализацию антикоррупционной политики

ПРИКАЗЫВАЮ:

 1. Утвердить Положение о Комиссии по противодействию коррупции МБОУДОД ДЮСШ №6 (Приложение)

 2. Создать Комиссию по противодействию коррупции в составе:
 - председатель Комиссии – Лунякина Е.И. – директор МБОУДОД ДЮСШ №6;
 - заместитель председателя Комиссии - Адиян Е.В. – заместитель директора по административно-хозяйственной части;

- секретарь Комиссии - Аушева С.Н. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

- члены Комиссии - Дятлова И.Е. – главный бухгалтер;

 - Ларионова Е.В. – председатель профсоюзного комитета.

 3. Возложить ответственность:

- за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений на Адиян Э. В.;

- за подготовку материалов к заседанию, проектов решений Комиссии на Аушеву С.Н.

 4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

 Директор МБОУДОД ДЮСШ №6 Е.И. Лунякина

С приказом ознакомлены:

Адиян Э.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Аушева С.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дятлова И.Е. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ларионова Е.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение к приказу

 №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Комиссии по противодействию коррупции**

**МБОУДОД ДЮСШ №6**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее — Комиссия) в МБОУДОД ДЮСШ №6 (далее – школа).
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министер­ства образования и науки Российской Федерации, Федерального агентства по образованию, решениями педагогического совета, Совета школы и другими нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
3. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет следующий ком­плекс мероприятий:
* выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
* выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в школе, сниже­ние коррупционных рисков;

-антикоррупционная пропаганда и воспитание.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключаю­щаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.
2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организа­ций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совер­шивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последст­вий.
3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и мест­ного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирова­ние и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В школе субъек­тами антикоррупционной политики являются:

* педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал и обслуживаю­щий персонал;
* обучающиеся и их родители (законные представители);
* физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказа­нии образовательных услуг обучающимся школы.
1. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения вы­год, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.
2. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной поли­тики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений усло­вий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распро­странению.

**2. Задачи Комиссии**

1. Координация деятельности по устранению причин коррупции и усло­вий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.
2. Внесение предложений, направленных на реализацию мероприятий по устранению при­чин и условий, способствующих коррупции в школе.
3. Выработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений.
4. Взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правона­рушений.

**3. Порядок формирования и деятельность Комиссии**

3.1. Состав членов Комиссии утвержда­ется приказом директора.

3.2. В состав Комиссии могут входить:

- представители администрации;

* представители бухгалтерии;
* представитель профсоюзного комитета.

3.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей об­щего числа его членов.

3.4. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведе­ний затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, кото­рая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

* 1. Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.
1. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.
2. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного
заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материа­лами.

**4. Полномочия Комиссии**

4.1. Комиссия координирует деятельность школы по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Вносит предложения на рассмотрение педагогического совета по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участ­вует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

1. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельно­сти и контролирует их реализацию.
2. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной ра­боты по противодействию коррупции.
3. Содействует внесению дополнений в локальные нормативные акты с учетом измене­ний действующего законодательства.

4.6. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии мо­гут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.7. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым
большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный харак­тер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимо­сти, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными пра­вами при принятии решений.

**5. Председатель Комиссии**

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

1. Информирует педагогический совет, Совет школы о результатах реализа­ции мер противодействия коррупции.
2. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комис­сии, осуществляет контроль выполнения.
3. Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.6. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятель­ность на общественных началах.

**6. Внесение изменений**

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подго­товки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

**7. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования**

7.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом ди­ректора школы.