

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА №6
ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА
(МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска)**

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
МБУДО ДЮСШ №6
г. Волгодонска
протокол №1 от 02.09.2019г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО ДЮСШ №6
г. Волгодонска


Е.И. Луныкина
« 02 » _____ 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся в МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, ФЗ № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минспорта России от 12.09.2013 г №731 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта», Приказа Минспорта России от 16.08.2013 г №645 «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку», Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, утвержденными Минспорта РФ, Уставом МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска.

Настоящее Положение регламентирует прием граждан на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам (далее - образовательные программы) на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта (далее - поступающих).

1.2. При приеме граждан на обучение по образовательной программе требования к уровню их образования не предъявляются.

1.3. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ.

Для проведения индивидуального отбора поступающих образовательная организация проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном образовательной организацией.

1.4. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих создаются приемная и апелляционная комиссии.

Работа комиссий определяется Положением о приемной и апелляционной комиссиях МБУДО ДЮСШ №6 г.Волгодонска.

Составы комиссий утверждаются Приказом директора МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска.

В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссий.

1.4.1. Председателем приемной комиссии является директор МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска или лицо, им уполномоченное.

Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических и медицинских работников МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска, участвующих в реализации образовательных программ.

1.4.2. Председателем апелляционной комиссии является директор МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических и медицинских работников МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска, участвующих в реализации образовательных программ и не входящих в состав приемной комиссии.

1.5. При организации приема поступающих руководитель образовательной организации обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

1.6. Не позднее чем за месяц до начала приема документов МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска на своем информационном стенде и официальном сайте www.dussch-6.ucoz.ru размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копию Устава МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательным программам и программам спортивной подготовки (при их наличии);
- работа приемной и апелляционной комиссий образовательной организации;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам (этапам, периодам обучения) и программам спортивной подготовки (при наличии), а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в соответствующем году;
- сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы отбора поступающих и его содержание по каждой образовательной программе (Приложение №3);
- требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих (Приложение 2);
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в образовательную организацию.

1.7. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по образовательным программам определяется (муниципальным) заданием.

1.8. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

2. Организация приема поступающих

2.1. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией образовательной организации.

Подача заявлений о приеме в МБУДО ДЮСШ №6 г.Волгодонска с 25августа до 25 сентября, проведение индивидуального отбора с 25 августа по 25 сентября. Комплектование учебных групп заканчивается 1 октября текущего года и утверждаются Приказом директора МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска.

2.2. Прием в образовательные организации на обучение по образовательным программам осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста, или законных представителей поступающих.

В заявлении о приеме (Приложение №1) в МБУДО ДЮСШ №6 г.Волгодонска указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;
- номера телефонов законных представителей поступающего (при наличии);
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления законных представителей с уставом МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска и ее локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.3. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении поступающего;
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта;
- фотографии поступающего.

2.4. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

3. Организация проведения индивидуального отбора поступающих

3.1. Индивидуальный отбор поступающих в образовательную организацию проводит приемная комиссия.

3.2. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных образовательной организацией, с целью зачисления лиц, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения соответствующей образовательной программы с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.3. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения руководителя образовательной организации.

3.4. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в образовательной организации, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте www.dussch-6.ucoz.ru с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.5. Образовательной организацией предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные образовательной организации сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

4. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора поступающих

4.1. Законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

4.3. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

4.4. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

5. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих

5.1. Зачисление поступающих в МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска на обучение по образовательным программам оформляется Приказом директора на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные образовательной организацией.

5.2. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска, при этом сроки дополнительного приема поступающих публикуются на информационном стенде и на официальном сайте www.dussch-6.ucoz.ru.

5.3. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные образовательной организацией, в порядке, установленном главой 3 настоящего Положения.

6. Порядок перевода обучающихся

6.1. Перевод обучающихся МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска на следующий год обучения осуществляется на основании результатов промежуточной аттестации и с учетом результатов их выступления на официальных спортивных соревнованиях по избранному виду спорта при отсутствии медицинских противопоказаний.

6.2. Формой промежуточной аттестации обучающихся в МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска являются контрольно-переводные нормативы по теоретической, общей и специальной физической, технической и тактической подготовке; результаты выступлений на соревнованиях.

6.3. Если результаты прохождения не соответствуют требованиям, установленным федеральными стандартами по выбранному виду спорта, перевод на следующий этап подготовки не допускается.

6.4. Лица, обучающиеся на этапах начальной подготовки и тренировочном этапе, не выполнившие предъявляемые дополнительной предпрофессиональной программой, по заявлению старшего тренера-преподавателя, тренера-преподавателя по виду спорта могут быть оставлены на повторный год обучения.

6.5. Отдельные лица, проходящие спортивную подготовку, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего тренировочного года, в исключительных случаях могут быть переведены раньше срока на основании решения тренерского совета при персональном разрешении врача.

6.6. Перевод учащихся оформляется приказом директора МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска на основании протоколов промежуточной аттестации и решения педагогического совета.

7. Порядок отчисления

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска.

7.2. Отчисление может быть произведено по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося:

- в случае перевода учащегося для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность в сфере физической культуры и спорта;
- по добровольному желанию обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) прекратить обучение в МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска, в том числе в связи с переездом обучающихся на новое место жительства.

7.3. Отчисление может быть произведено по инициативе тренера-преподавателя:

- в случае совершения учащимся действий, грубо нарушающих его Устав, правила внутреннего распорядка;
- в случае невыполнения учащимся учебного плана, контрольно-переводных требований, требований, установленных федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта;
- в случае возникновения медицинских противопоказаний, несовместимых с продолжением занятий;
- в случае систематических пропусков занятий (более месяца) без уважительных причин;

7.4. Отчисление может быть произведено по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Учащимся, родителям (законным представителям) обеспечивается возможность присутствия на заседании педагогического совета МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска при рассмотрении вопроса об отчислении по инициативе тренера-преподавателя.

7.5. Отчисление, выпуск учащихся оформляется приказом директора МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска.

Директору МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска
Е.И. Луныкиной

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)
зарегистрированного по адресу: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка полностью)

_____ г.р. в группу _____,
(дата рождения) (отделение, группа)

проживающего по адресу _____,
обучающегося в _____ классе _____
(наименование общеобразовательной организации)

Сведения о родителях (законных представителях)

Ф.И.О. отца _____

Место работы _____

Должность _____ Телефон _____

Ф.И.О. матери _____

Место работы _____

Должность _____ Телефон _____

Представлены документы:

Копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего;

Медицинский документ, подтверждающий отсутствие противопоказаний для освоения программы по избранному виду спорта;

Фотография 3x4 в количестве 2 штук;

Медицинский страховой полис;

СНИЛС

Обучение ведется на русском языке.

С Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Положением о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся в МБУДО ДЮСШ №6 г. Волгодонска ознакомлен(а).

На участие в процедуре индивидуального отбора ребенка согласен(на).

С условиями работы школы и тренировочного процесса, правилами техники безопасности при проведении занятий ознакомлен(а), возражений не имею.

« _____ » _____ 20 _____ года _____
(подпись)

Я, _____
(Ф.И.О. родителя(законного представителя) ребенка)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ « О персональных данных» даю согласие на обработку (в том числе на сбор, использование, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, распространение, передачу, обезличивание, блокирование и уточнение) моих персональных данных (данных моего(ей) сына (дочери)).

(подпись)

НОРМАТИВЫ

для зачисления в группу начальной подготовки по спортивной акробатике

Развиваемое физическое качество	Контрольные упражнения (тесты)	Мальчики		Девочки	
		кол-во	балл	кол-во	балл
Сила	Подтягивание из виса лежа	4	3	2	3
		8	4	4	4
		10	5	7	5
		2	3	3	3
		3	4	4	4
	Поднимание ног на шведской стенке до угла 90°	5	5	5	5
		100	3	90	3
		110	4	100	4
		115	5	110	5
		3 сек	3	3 сек	3
Координация	Удержание равновесия на одной ноге	4 сек	4	4 сек	4
		5 сек	5	5 сек	5
		грудь касается ног, колени прямые		5	
Гибкость	«Складка» ноги врозь (вместе), наклон вперед. Фиксация положения 5 счетов	не касается ног 5-10 см		4	
		не касается ног		5	
		более 10 см		5	

Необходимо набрать 15 баллов

НОРМАТИВЫ

Для зачисления в группу начальной подготовки по рукопашному бою

Развиваемое физическое качество	Контрольные упражнения (тесты)	Юноши		Девушки		
		Юноши	Девушки	Юноши	Девушки	
Скоростные качества	Бег на 30 м	не более 5,6 с	не более 6,2 с			
Координация	Челночный бег 3х10м	не более 16 с	не более 16 с			
	Непрерывный бег в свободном темпе	10 мин	8 мин			
Выносливость	Подтягивание на перекладине	не более 5 раз	не более 2 раз			
		Подъем туловища в положении лёжа	не менее 15 раз	не менее 8 раз		
		Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа	не менее 15 раз	не менее 13 раз		
Скоростно-силовые качества	Прыжок в длину с места	не менее 120 см	не менее 110 см			

Приложение №3

ПРОТОКОЛ

комплекса по ОФП и СФП для зачисления в группу начальной подготовки отделения спортивной акробатики (ДППД)

Дата « _____ » _____ 201_ г. Тренер: _____

№ п/п	Фамилия, имя	Потрягивания из виса лежа		Поднимание ног на шведской стенке до угла 90°		Прыжок в длину с места		Удержание равновесия на одной ноге		«Складка» ноги врозь (вместе), наклон вперед		Всего баллов	Результат
		кол-во	балл	кол-во	балл	см	балл	сек	балл	см	балл		
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													

Председатель комиссии: _____ (_____)

Члены комиссии: _____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

ПРОТОКОЛ

Комплекса по ОФП и СФП для зачисления в группу начальной подготовки отделения рукопашного боя (ДППД)

Дата « _____ » _____ 201_ г.

Тренер: _____

№	Фамилия, имя	Подтягивание	Отжимание	Подъем тулов.	Прыжок в длину	Бег 30 м	Челночный бег 3х10 м	Непрерывный бег в свободном темпе	Всего баллов	Результат
		к	к	к	см	сек	сек	мин		
1										Вып./не Вып.
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____
